**Procedura składania wniosków o finansowanie projektów badawczych na UPP**

**dotyczy konkursów NCN (PRELUDIUM 14, OPUS 14)**

Z uwagi na nabór wniosków tylko w wersji elektronicznej proszę o złożenie w Dziale Nauki 2 egzemplarzy *oświadczenia o niewystępowania pomocy państwa* z poprawnie uzupełnionym kwestionariuszem oraz 1 egzemplarz wniosku, który stanowi dokumentację wewnątrzuczelnianą. Wniosek powinien być podpisany przez kierownika jednostki, w której projekt będzie realizowany. Pod wykazem aparatury planowanej do zakupienia należy uzyskać podpis kierownika Działu Aparatury Naukowo- Badawczej i Dydaktycznej.

Wniosek o finansowanie projektu badawczego (w języku polskim i języku angielskim), wraz z wymaganymi załącznikami, należy złożyć **w formie elektronicznej** w systemie OSF (Obsługa Strumieni Finansowania) dostępnym na stronie [www.osf.opi.org.pl](http://www.osf.opi.org.pl/) **po uzyskaniu akceptacji Działu Nauki do dnia 15 grudnia 2017 r.**

Tabela zawierająca dane jednostki niezbędne do wypełnienia wniosku o finansowanie projektu badawczego dostępna jest [tutaj](http://skylark.up.poznan.pl/repozytorium/projekty-badawcze) (Repozytorium dokumentów – Dział Nauki – projekty badawcze – formularz danych jednostki).

Kierownik Działu Nauki

mgr inż. Kinga Witkowska-Azarko